

在宅データ入力業務募集要項

仕事の内容

- ・ご自宅からパソコンでインターネットに接続し、数字等を入力するお仕事です。
- ・内容はアンケート等で、WEBに原稿の画像と入力フィールドが表示されます。(画面上の原稿画像の隣に数字や漢字を入力します。)
- ・作業マニュアルがありますので、データ入力業務の経験が無くても大丈夫です。

仕事の手順

- ・都合のよい時間に弊社の作業用WEBページにログインし、作業ファイルを選んで入力します。(作業ファイルごとに件数が表示されており、無理の無い件数のファイルを選べます。)
- ・納品は作業着手後12時間以内に納品するルールですので、空き時間を効率的に活用できます。

報酬について

- ・在宅入力のお仕事ですので、1件ごとの単価となります。(現在登録されている方の平均は、1か月で30,000円前後、時給換算では400円程度となります。)

その他

- ・登録費用・マニュアル代金などは必要ありません。(お仕事をする為にお金はかかりません。)
- ※貸与したマニュアルをご返却いただけない場合は、実費を申し受けます。
- ・出社する必要はありません。完全に在宅のみでお仕事ができます。(研修や説明会がある場合を除きます。)
- ・1日に〇〇件以上等のノルマはありません。(ご自分の都合の良い時のみ作業することができます。)
- ・データの内容によって、減額や罰金の徴収などは一切行いません。
- ・お支払いは銀行振り込みとなります。(ゆうちょ銀行の口座が必要です。)

注意事項

- ・作業に必要な設備や環境の整備は各個人にてご負担頂きます。(パソコンの購入費用等や、インターネットの通信費等は個人負担となります。)
- ・今回の募集は5月～12月の業務が対象となります。
- ・データの量が少ない時には仕事がない場合もあります。
- ・登録して業務を開始する為には、必要書類の提出が必要となります。(契約書・誓約書等)
- ・規則を守って頂けない場合や、入力したデータに間違いが多く改善されない場合は契約解除となります。

応募資格

- ・契約を厳守し誠実に業務を行える方
- ・Windows10以降のOSを搭載したパソコンを所有し、インターネットに接続している方
- ・事務職などで、過去に業務でパソコンを使用した経験が5年以上ある方

応募方法

▶▶▶ info@k2-kikaku.com
上記のアドレスに以下の項目を記載の上メールを送ってください。

- ※件名には、「在宅データ入力業務応募」と記載をお願いします。
1. 住所・氏名・生年月日・連絡先
 2. 最終学歴・職歴 たとえば…
 3. 作業可能時間 ・1日約5時間
・週3日、1日3時間程度 など
 4. 希望する面接日時 たとえば… 第一希望から第三希望まで記載してください。
第一希望：4/22・10:00
第二希望：5/10・10:00
第三希望：5/22・13:00 など

- ※応募状況や面接の結果、ご希望に添えない場合もあります。
- ※作業内容の詳細などは面接でご案内させていただきます。(電話でのお問い合わせは対応しておりません。)

必要書類等について

- ・当日は写真貼付の履歴書と本人確認書類(運転免許証又は保険証)をお持ち下さい。
- ・面接の交通費や駐車場料金等については各自にてご負担をお願いします。
- ・お子様連れでの面接も可能です。また、服装は普段着でお気軽にお越しください。
- ・ご友人等、お知り合いの方と一緒に応募頂いても大丈夫です。
- ・時間や人数の関係で、他の応募者の方と同時に面接を実施する場合があります。

面接会場・日時

(有)国企画 広島市中区西白島17-24 第一学習社第二ビル3F
<http://www.k2-kikaku.com/place.pdf>

4月							時間
日	月	火	水	木	金	土	
21	22	23	24	25	26	27	9:30
28	29	30					10:00
							10:30
							11:00
							11:30
							13:00
							13:30
							14:00
							16:00
							16:30
							17:30

5月						
日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

6月						
日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15

カレンダーの○印の日に面接を実施しています。

業務開始までの流れ

